



## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HERWAN RIFA'I, S.Sos., M.Si**

Jabatan : Sekretaris Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **HERWAN RIFA'I, S.Sos., M.Si**

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 1 Maret 2021

Plt. KEPALA DINAS  
PIHAK KEDUA,

SEKRETARIS  
PIHAK PERTAMA,

**HERWAN RIFA'I, S.Sos., M.Si**  
**NIP. 19660204 198609 1 001**

**HERWAN RIFA'I, S.Sos., M.Si**  
**NIP. 19660204 198609 1 001**

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
SEKRETARIAT DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA  
TAHUN ANGGARAN 2021**

NO	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatkan pelayanan urusan pemerintah Daerah	IKM	76,61

**PROGRAM**

**ANGGARAN**

1	Program penunjang urusan pemerintah daerah kabupaten/kota	Rp	44,634,503,438
---	---	----	----------------

	<i>Total Keseluruhan :</i>	<i>Rp</i>	<i>44,634,503,438</i>
--	----------------------------	-----------	-----------------------

Samarinda, 1Maret 2021

Plt. Kepala Dinas Perhubungan  
Kota Samarinda

Sekretaris  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

**HERWAN RIFA'I, S.Sos, M.Si**  
NIP. 19660204 198609 1 001

**HERWAN RIFA'I, S.Sos, M.Si**  
NIP. 19660204 198609 1 001



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA  
DINAS PERHUBUNGAN**

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NOOR BAITY, SE**

Jabatan : Ka. Subbag Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **HERWAN RIFA'I, S.Sos, M.Si**

Jabatan : Sekretaris Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 1 Maret 2021

SEKRETARIS  
PIHAK KEDUA,

Ka. SUBBAG UMUM  
PIHAK PERTAMA,

**HERWAN RIFA'I, S.Sos, M.Si**  
NIP. 19660204 198609 1 001

**NOOR BAITY, SE**  
NIP. 19711005 199103 2 008

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA**

## TAHUN ANGGARAN 2021

NO	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya pembayaran Gaji Aparatur	Jumlah laporan	1 Laporan
2	Terlaksananya pelayanan administrasi	Jumlah laporan	1 Laporan
3	Terlaksananya pembayaran jasa pelayanan umum	Laporan penyedia jasa	1 Laporan
4	Terlaksannya pemeliharaan barang milik daerah	Laporan pemeliharaan	1 Laporan

	KEGIATAN		ANGGARAN
1	Admiistrasi keuangan perangkat daerah	Rp	22,286,319,000
2	Administrasi umum perangkat daerah	Rp	439,999,950
3	Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Rp	20,866,797,688
4	Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Rp	941,336,800
<b>Total Keseluruhan :</b>		<b>Rp</b>	<b>44,534,453,438</b>

Samarinda, 1 Maret 2021

Sekretaris  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Ka. Subbag Umum dan Kepegawaian  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

**HERWAN RIFA'I, S.Sos, M.Si**  
NIP. 19660204 198609 1 001

**NOOR BAITY, SE**  
NIP. 19711005 199103 2 008



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PERHUBUNGAN**  
Jl. MT. Haryono Telp. ( 0541 ) 748537 SAMARINDA

KodePos : 75124

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMMAD FAUZI, SE., MM**

Jabatan: Kepala Subbag Perencanaan Program

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama,**

Nama : **HERWAN RIFA'I, S.Sos, M.Si**

Jabatan: Sekretaris Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Selaku atasan **Pihak Pertama,** selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 1 Maret 2021

SEKRETARIS  
PIHAK KEDUA,

Ka. SUBBAG  
PERENCANAAN PROGRAM  
PIHAK PERTAMA,

HERWAN RIFA'I, S.Sos, M.Si  
NIP. 19660204 198609 1 001

MUHAMMAD FAUZI, SE., MM  
NIP. 19720106 200003 1 005

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
SUBBAG PROGRAM DAN INFORMASI  
DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA  
TAHUN ANGGARAN 2021**

NO	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya kualitas dan kuantitas dokumen perencanaan dan evaluasi pelaporan	Nilai AKIP	65.40

	KEGIATAN	ANGGARAN
1	Perencanaan , penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Rp 100,000,000
	<i>Total Keseluruhan :</i>	<i>Rp 100,000,000</i>

Samarinda, 1 Maret 2021

Sekretaris  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Ka. Subbag Program dan Informasi  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

**HERWAN RIFA'I, S.Sos, M.Si**  
NIP. 19660204 198609 1 001

**MUHAMMAD FAUZI, SE., MM**  
19720106 200500003 1 005



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PERHUBUNGAN**  
Jl. MT. Haryono Telp. ( 0541) 748537 SAMARINDA

KodePos : 75124

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ASMIRANDA MARLINA**

Jabatan: Ka. Subbag Keuangan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **HERWAN RIFA'I, S.Sos, M.Si**

Jabatan: Sekretaris Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 1 Maret 2021

SEKRETARIS  
PIHAK KEDUA,

Ka. SUBBAG KEUANGAN  
PIHAK PERTAMA,

**HERWAN RIFA'I, S.Sos, M.Si**  
NIP. 19660204 198609 1 001

**ASMIRANDA MARLINA, SE.,M.Si**  
NIP. 19800312 200701 2 007

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
SUBBAG KEUANGAN  
DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA  
TAHUN ANGGARAN 2021**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM / KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Meningkatnya sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	Laporan neraca keuangan dan terlaksananya rekapitulasi penyerapan keuangan sebagai bahan evaluasi kinerja keuangan	12 Bulan

	<b>KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN</b>	<b>TARGET</b>
1	Memeriksa/meneliti kelengkapan SPP-UP, SPP-GU, SPP-TU dan SPP-LS gaji dan tunjangan PNS serta penghasilan lainnya yang ditetapkan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku	-	12 Bulan
2	Melaksanakan verifikasi SPP	-	12 Bulan
3	Melaksanakan sistem akuntansi pengelolaan keuangan Dinas	-	12 Bulan
4	Menyusun rekapitulasi penyerapan keuangan Dinas	-	12 Bulan
5	Melaksanakan penyiapan surat perintah membayar SPM	-	12 Bulan
6	Melaksanakan verifikasi harian atas penerimaan	-	12 Bulan
7	Menyusun rekapitulasi penyerapan keuangan sebagai bahan evaluasi kinerja keuangan	-	12 Bulan
8	Menyusun neraca keuangan Dinas	-	12 Bulan
9	Mengkoordinir dan meneliti anggaran perubahan Dinas	-	12 Bulan
			12 Bulan
10	Menyusun laporan keuangan Dinas	-	

11	Membuat pelaporan dan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas dan fungsi	-	12 Bulan
----	---	---	----------

*Total Keseluruhan : Rp -*

Samarinda, 1 Maret 2021

Sekretaris  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Ka. Subbag Keuangan  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

**HERWAN RIFA'I, S.Sos, M.Si**  
NIP. 19660204 198609 1 001

**ASMIRANDA MARLINA, SE**  
19800312 200701 2 007











**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PERHUBUNGAN**  
MT. Haryono Telp. ( 0541) 748537 SAMARINDA

KodePos : 75124

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **V. HARI PRABOWO, A.Td, MT**

Jabatan : Kepala Bidang Lalu Lintas Jalan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **HERWAN RIFA'I, S.Sos, M.Si**

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Selakuatasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 1 Maret 2021

Plt. KEPALA DINAS  
PIHAK KEDUA,

Ka. BIDANG LALU LINTAS JALAN  
PIHAK PERTAMA,

**HERWAN RIFA'I, S.Sos., M.Si**  
NIP. 19660204 198609 1 001

**V. HARI PRABOWO, A.Td, MT**  
NIP. 19700620 199403 1 003

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
 BIDANG LALU LINTAS JALAN DINAS PERHUBUNGAN KOTA  
 SAMARINDA  
 TAHUN ANGGARAN 2021**

NO	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya konektivitas angkutan jalan	Rasio konektivitas angkutan jalan	0.84

	PROGRAM		ANGGARAN
1	Program Penyelenggaraan lalu lintas dan angkutan jalan (LLAJ)	Rp	1,552,000,000
	<i>Total Keseluruhan :</i>	<i>Rp</i>	<i>1,552,000,000</i>

Samarinda, 1 Maret 2021

Plt. Kepala Dinas Perhubungan  
Kota Samarinda

Kepala Bidang Lalu Lintas Jalan  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

**HERWAN RIFA'I, S.Sos., M.Si**  
NIP. 19660204 198609 1 001

**V. HARI PRABOWO, A.Td, MT**  
NIP. 19700620 199403 1 003



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PERHUBUNGAN**  
Jl. MT. Haryono Telp. ( 0541) 748537 SAMARINDA

KodePos : 75124

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SADAR HANDAYANI, SE**

Jabatan : Ka.Seksi Lalu Lintas

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **V. HARI PRABOWO, A.Td, MT**

Jabatan : Kepala Bidang Lalu lintas Jalan

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, Maret 2021

Ka. BIDANG Lalu Lintas Jalan  
PIHAK PERTAMA,

Ka. SEKSI LALU LINTAS  
PIHAK PERTAMA,

**V. HARI PRABOWO, A.Td, MT**  
NIP. 19700620 199403 1 003

**SADAR HANDAYANI, SE**  
19660823 199203 1 005

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
SEKSI LALU LINTAS  
DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA  
TAHUN ANGGARAN 2021**

NO	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya kondisi lalu lintas yang tertib, lancar, aman dan nyaman	Jumlah laporan pelaksanaan manajemen dan rekayasa lalu lintas	1 Dokumen

	KEGIATAN		ANGGARAN
1	Pelaksanaan manajemen dan rekayasa lalu lintas untuk jaringan jalan Kabupaten/Kota	Rp	1,470,000,000
	<b>Total Keseluruhan :</b>	<b>Rp</b>	<b>1,470,000,000</b>

Samarinda, 1 Maret 2021

Ka. Bidang Lalu Lintas Jalan  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Ka. Seksi Lalu Lintas  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

**V. HARI PRABOWO, A.Td, MT**  
NIP. 19700620 199403 1 003

**SADAR HANDAYANI, SE**  
NIP. 19660823 199203 1 005



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PERHUBUNGAN**  
Jl. MT. Haryono Telp. ( 0541) 748537 SAMARINDA

KodePos : 75124

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **H. SOFYAN SAURIE SALIM**

Jabatan : Kepala Seksi Perparkiran

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **V. HARI PRABOWO, A.Td, MT**

Jabatan : Kepala Bidang Lalu Lintas Jalan

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 1 Maret 2021

Ka. BIDANG LALU LINTAS JALAN  
PIHAK KEDUA,

Ka. SEKSI PERPARKIRAN  
PIHAK PERTAMA,

**V. HARI PRABOWO, A.Td, MT**  
NIP. 19700620 199403 1 003

**H. SOFYAN SAURIE SALIM, SE**  
NIP. 19741011 200212 1 007

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
SEKSI PERPARKIRAN  
DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA  
TAHUN ANGGARAN 2021**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM / KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Meningkatnya pelayanan perparkiran	Jumlah fasilitas parkir tersedia	100 titik

**KEGIATAN**

**ANGGARAN**

1	Penerbitan izin penyelenggaraan dan pembangunan fasilitas parkir	Rp	82,000,000.00
---	--	----	---------------

**Total Keseluruhan :** *Rp* **82,000,000**

Samarinda, 1 Maret 2021

Ka. Bidang Lalu Lintas Jalan  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Ka. Seksi Perparkiran  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

**V. HARI PRABOWO, A.Td, MT**

NIP. 19700620 199403 1 003

**H. SOFYAN SAURI, SE**

NIP. 19741011 200212 1 007



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PERHUBUNGAN**  
Jl. MT. Haryono Telp. ( 0541) 748537 SAMARINDA

KodePos : 75124

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMMAD SURYANTO, ST., M.Psi**

Jabatan : Ka.Seksi Pengendalian dan Ketertiban

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **V. HARI PRABOWO, A.Td, MT**

Jabatan : Kepala Bidang Lalu Lintas Jalan

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 1 Maret 2021

Ka. BIDANG LALU LINTAS JALAN  
PIHAK KEDUA,

Ka. SEKSI PENGENDALIAN  
DAN KETERTIBAN  
PIHAK PERTAMA,

**V. HARI PRABOWO, A.Td, MT**  
NIP. 19700620 199403 1 003

**MUHAMMAD SURYANTO, ST., M.Psi**  
NIP. 19730404 200601 1 020











## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ROMIANSYAH, S.STP., M.Si**

Jabatan : Kepala Bidang Prasarana

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **HERWAN RIFA'I, S.Sos., M.Si**

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Perhubungan

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 1 Maret 2021

Plt. KEPALA DINAS  
PIHAK KEDUA,

Ka. BIDANG PRASARANA  
PIHAK PERTAMA,

**HERWAN RIFA'I, S.Sos**  
**NIP. 19660204 198609 1 001**

**ROMIANSYAH, S.STP, M.Si**  
**NIP. 19820623 200012 1 001**

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA**  
**BIDANG PRASARANA DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA**  
**TAHUN ANGGARAN 2021**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM / KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Meningkatnya konektivitas angkutan jalan	Rasio konektivitas angkutan jalan	0.84
2	Meningkatnya konektivitas angkutan sungai	Rasio konektivitas angkutan sungai	0.80

**PROGRAM**

**ANGGARAN**

1	Program Penyelenggaraan lalu lintas dan angkutan jalan (LLAJ)	Rp	8,150,000,000
2	Program Pengelolaan Pelayaran	Rp	7,700,000,000

**Total Keseluruhan : Rp 15,850,000,000**

Samarinda, 1 Maret 2021

Plt. Kepala Dinas Perhubungan  
Kota Samarinda

Kepala Bidang Prasarana  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

**HERWAN RIFA'I, S. Sos., M. Si**

**NIP. 19660204 198609 1 001**

**ROMIANSYAH, S. STP., M.Si**

**NIP. 19820623 200012 1 001**



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PERHUBUNGAN**

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RINJANI KUSUMA, SE, M.Psi**

Jabatan : Ka. Seksi Prasarana Jalan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **ROMIANSYAH, S,STP, M.Si**

Jabatan : Kepala Bidang Prasarana

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 1 Maret 2021

Ka. BIDANG PRASARANA  
PIHAK KEDUA

Ka. SEKSI PRASARANA JALAN  
PIHAK PERTAMA,

**ROMIANSYAH, S.STP, M.Si**  
NIP. 19820623 200012 1 001

**RINJANI KUSUMA, SE, M.Psi**  
NIP. 19700303 200003 1 003

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
BIDANG PRASARANA DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA  
TAHUN ANGGARAN 2021**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM / KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Meningkatnya konektivitas angkutan jalan	Rasio konektivitas angkutan jalan	0.84
2	Meningkatnya konektivitas angkutan sungai	Rasio konektivitas angkutan sungai	0.80

<b>PROGRAM</b>	<b>ANGGARAN</b>
1 Program Penyelenggaraan lalu lintas dan angkutan jalan (LLAJ)	Rp 8,150,000,000
2 Program Pengelolaan Pelayaran	Rp 7,700,000,000
<b>Total Keseluruhan :</b>	<b>Rp 15,850,000,000</b>

Samarinda, 1 Maret 2021

Plt. Kepala Dinas Perhubungan  
Kota Samarinda

Kepala Bidang Prasarana  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

**HERWAN RIFA'I, S. Sos., M. Si**  
NIP. 19660204 198609 1 001

**ROMIANSYAH, S. STP., M.Si**  
NIP. 19820623 200012 1 001



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PERHUBUNGAN**  
Jl. MT. Haryono Telp. (0541) 748537 SAMARINDA

KodePos : 75124

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RINJANI KUSUMA, SE, M.Psi**

Jabatan : Ka. Seksi Prasarana Jalan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **ROMIANSYAH, S,STP, M.Si**

Jabatan : Kepala Bidang Prasarana

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 1 Maret 2021

Ka. BIDANG PRASARANA  
PIHAK KEDUA

Ka. SEKSI PRASARANA JALAN  
PIHAK PERTAMA,

**ROMIANSYAH, S,STP, M.Si**  
NIP. 19820623 200012 1 001

**RINJANI KUSUMA, SE, M.Psi**  
NIP. 19700303 200003 1 003

### LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA SEKSI PRASARANA JALAN DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA TAHUN ANGGARAN 2021

NO	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
----	----------------------------	-------------------	--------

1	Meningkatnya ketersediaan perlengkapan jalan	Jumlah perlengkapan jalan tersedia	16 jenis
---	--	------------------------------------	----------

**KEGIATAN**

**ANGGARAN**

1	Penyediaan perlengkapan jalan di jalan kabupaten/kota	Rp	8,150,000,000
---	---	----	---------------

**Total Keseluruhan : Rp 8,150,000,000**

Samarinda, 1 Oktober 2021

Kepala Bidang Prasarana  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Ka. Seksi Prasarana Jalan  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

**ROMIANSYAH, S.STP., M.Si**  
**NIP. 19820623 200012 1 001**

**RINJANI KUSUMA, SE, M.Psi**  
**NIP. 19700303 200003 1 003**



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PERHUBUNGAN**  
Jl. MT. Haryono Telp. (0541) 748537 SAMARINDA

KodePos : 75124

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HERWINNATA, S.Sos**

Jabatan : Ka. Seksi Prasarana Sungai

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **ROMIANSYAH, S.STP, M.Si**

Jabatan : Kepala Bidang Prasarana

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 1 Maret 2021

Ka. BIDANG PRASARANA  
PIHAK KEDUA

Ka. SEKSI PRASARANA SUNGAI  
PIHAK PERTAMA,

**ROMIANSYAH, S.STP, M.Si**  
NIP. 19820623 200012 1 001

**HERWINNATA, S.Sos**  
NIP. 19700917 199603 1 006

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
SEKSI PRASARANA SUNGAI  
DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA  
TAHUN ANGGARAN 2021**

NO	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
----	----------------------------	-------------------	--------

1	Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana serta fasilitas dermaga angkutan sungai	Jumlah laporan pembangunan dan penerbitan izin pembangunan dan pengoperasian pelabuhan sungai dan danau	1 Dokumen
---	--	---	-----------

KEGIATAN	ANGGARAN
1 Pembangunan dan penerbitan izin pembangunan dan pengoperasian pelabuhan sungai dan danau	Rp 7,700,000,000
<b>Total Keseluruhan :</b>	<b>Rp 7,700,000,000</b>

Samarinda, 1 Maret 2021

Kepala Bidang Prasarana  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Ka. Seksi Prasarana Sungai  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

**ROMIANSYAH, S.STP., M.Si**  
NIP. 19820623 200012 1 001

**HERWINNATA, S.Sos**  
NIP. 19700917 199603 1 006



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PERHUBUNGAN**  
Jl. MT. Haryono Telp. ( 0541) 748537 SAMARINDA

KodePos : 75124

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMMAD SYAFE'I, ST**

Jabatan :Ka. Seksi Prasarana Multimoda

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **ROMIANSYAH, S,STP, M.Si**

Jabatan : Kepala Bidang Prasarana

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 1 Maret 2021

Ka. BIDANG PRASARANA  
PIHAK KEDUA

Ka. SEKSI PRASARANA MULTIMODA  
PIHAK PERTAMA,

**ROMIANSYAH, S.STP, M.Si**  
NIP. 19820623 200012 1 001

**MUHAMMAD SYAFE'I, ST**  
NIP. 19780818 200701 1 014

**SEKSI PRASARANA MULTIMODA  
DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA  
TAHUN ANGGARAN 2021**

NO	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya pelayanan prasarana multimoda	Laporan pelayanan prasarana multimoda	1 Dokumen

**KEGIATAN****ANGGARAN**

- |   |   |   |
|---|---|---|
| 1 | Menyusun dan melaksanakan program dan kegiatan sesuai bidang tugasnya   | - |
| 2 | Menyiapkan bahan perumusan kebijakan operasional dibidang prasarana multimoda                                       | - |
| 3 | Menetapkan rencana induk perkeretaapian wilayah daerah  | - |
| 4 | Menertibkan izin usaha, izin operasional prasarana perkeretaapian umum yang jaringan jalurnya dalam 1 (satu daerah) | - |

**Total Keseluruhan : Rp -**

Samarinda, 1 Maret 2021

Kepala Bidang Prasarana  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Ka. Seksi Prasarana Multimoda  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

**ROMIANSYAH, S.STP., M.Si**  
**NIP. 19820623 200012 1 001**

**MUHAMMAD SYAFE'I, ST**  
**NIP. 19780818 200701 1 014**

Samarinda, 1 Maret 2021

Kepala Bidang Prasarana  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Ka. Seksi Prasarana Multimoda  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

**ROMIANSYAH, S.STP., M.Si**

**MUHAMMAD SYAFE'I, ST**

**NIP. 19820623 200012 1 001**

**NIP. 19780818 200701 1 014**







**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PERHUBUNGAN**  
Jl. MT. Haryono Telp. (0541) 748537 SAMARINDA

KodePos : 75124

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AGUS SRI HARTOYO, A.Td, MT**

Jabatan : Kepala Bidang Keselamatan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **HERWAN RIFA'I, S. Sos**

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 1 Maret 2021

KEPALA DINAS  
PIHAK KEDUA,

Ka. BIDANG KESELAMATAN  
PIHAK PERTAMA,

**HERWAN RAFA'I, S.Sos**  
NIP. 19660204 198609 1 001

**AGUS SRI HARTOYO, A.Td, MT**  
NIP. 19691119 199203 1 005

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA**  
**BIDANG KESELAMATAN DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA**  
**TAHUN ANGGARAN 2021**

NO	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya konektivitas angkutan jalan	Rasio konektivitas angkutan jalan	0.84
2	Meningkatnya konektivitas angkutan sungai	Rasio konektivitas angkutan sungai	0.80

PROGRAM	ANGGARAN
1 Program Penyelenggaraan lalu lintas dan angkutan jalan (LLAJ)	Rp 1,665,000,000
2 Program Pengelolaan Pelayaran	Rp 120,000,000
<b>Total Keseluruhan :</b>	<b>Rp 1,785,000,000</b>

Samarinda, 1 Maret 2021

Plt. Kepala Dinas Perhubungan  
Kota Samarinda

Kepala Bidang Keselamatan  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

**HERWAN RIFA'I, S. Sos., M. Si**  
NIP. 19660204 198609 1 001

**AGUS SRI HARTOYO, A.Td., MT**  
NIP. 19691119 199203 1 005



## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **M. ZULSYAM KHAIDIER. A.H, SE, MA**

Jabatan : Kepala Seksi Keselamatan Jalan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **AGUS SRI HARTOYO, A.Td, MT**

Jabatan : Kepala Bidang Keselamatan

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 1 Maret 2021

Ka. BIDANG KESELAMATAN  
PIHAK PERTAMA,

Ka. SEKSI KESELAMATAN JALAN  
PIHAK PERTAMA,

**AGUS SRI HARTOYO, A.Td, MT**  
NIP. 19691119 199203 1 005

**M. ZULSYAM KHAIDIER. A.H, SE, MA**  
NIP. 19810907 201001 1 031

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
SEKSI KESELAMATAN JALAN  
DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA  
TAHUN ANGGARAN 2021**

NO	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya keselamatan jalan dikota Samarinda	Laporan keselamatan jalan	1 Dokumen

**KEGIATAN**

**ANGGARAN**

- 1 Menyiapkan bahan perumusan kebijakan operasional di bidang keselamatan jalan
- 2 Melaksanakan kebijakan operasional di bidang keselamatan jalan
- 3 Menyelenggarakan pencegahan dan penanggulangan kecelakaan lalu lintas
- 4 Melaksanakan penelitian dan pelaporan kecelakaan lalulintas dijalan yang mengakibatkan korban meninggal dunia dan/atau yang menjadi isu kota
- 5 Melaksanakan audit terhadap ruas jalan, persimpangan dan seluruh hal yang berkaitan dengan pencegahan kecelakaan lalulintas dijalan dalam kota
- 6 Melaksanakan inspeksi keselamatan dijalan dalam kota
- 7 Memberikan rekomendasi izin usaha bengkel umum kendaraan bermotor

-

**Total Keseluruhan :**

**Rp**

-

Samarinda, 1 Maret 2021

Kepala Bidang Keselamatan  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Ka. Seksi Keselamatan Jalan  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

**AGUS SRI HARTOYO, A.Td., MT**  
NIP. 19691119 199203 1 005

**M. ZULSAM KHAIDIER. A.H, SE, MA**  
NIP. 19810907 201001 1 031



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PERHUBUNGAN**  
Jl. MT. Haryono Telp. ( 0541) 748537 SAMARINDA

KodePos : 75124

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMMAD NATSIR, ST**

Jabatan : Kepala Seksi Keselamatan Pelayaran

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **AGUS SRI HARTOYO, A.Td, MT**

Jabatan : Kepala Bidang Keselamatan

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya esuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 1 Maret 2021

Ka. BIDANG KESELAMATAN  
PIHAK KEDUA,

Ka. SEKSI KESELAMATAN PELAYARAN  
PIHAK PERTAMA,

**AGUS SRI HARTOYO, A.Td, MT**  
NIP. 19691119 199203 1 005

**MUHAMMAD NATSIR, ST**  
NIP. 19680521 199803 1 006

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
SEKSI KESELAMATAN PELAYARAN  
DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA  
TAHUN ANGGARAN 2020**

NO	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya keselamatan pelayaran	Jumlah Pembinaan terhadap pengrajin kapal	10 pembinaan docking

**KEGIATAN**

**ANGGARAN**

1	Penerbitan izin usaha jasa terkait dengan perawatan dan perbaikan kapal	Rp	120,000,000
---	---	----	-------------

***Total Keseluruhan : Rp 120,000,000***

Samarinda, 1 Maret 2021

Kepala Bidang Keselamatan  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Ka. Seksi Keselamatan pelayaran  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

**AGUS SRI HARTOYO, A.Td., MT**  
NIP. 19691119 199203 1 005

**MUHAMMAD NATSIR, ST**  
NIP. 19680521 199803 1 006



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PERHUBUNGAN**  
Jl. MT. Haryono Telp. ( 0541) 748537 SAMARINDA

KodePos : 75124

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MARLIAN RIZAL, SE**

Jabatan : Ka. Seksi Pengujian Kendaraan Bermotor

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **AGUS SRI HARTOYO, A.Td, MT**

Jabatan : Kepala Bidang Keselamatan

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 1 Maret 2021

Ka. BIDANG KESELAMATAN  
PIHAK KEDUA,

Ka. SEKSI PENGUJIAN  
KERNDARAAN BERMOTOR  
PIHAK PERTAMA,

**AGUS SRI HARTOYO, A.Td, MT**  
NIP. 19691119 199203 1 005

**MARLIAN RIZAL, SE**  
NIP. 19770512 200901 1 004

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
SEKSI PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR  
DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA  
TAHUN ANGGARAN 2021**

NO	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya jumlah kendaraan bermotor yang laik jalan	Jumlah kendaraan bermotor yang diuji dan laik jalan	32.428 Unit

	KEGIATAN	Rp	ANGGARAN
1	Pengujian kendaraan bermotor	Rp	1,665,000,000
	<b>Total Keseluruhan :</b>	<b>Rp</b>	<b>1,665,000,000</b>

Samarinda, 1 Maret 2021

Kepala Bidang Keselamatan  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Ka. Seksi Pengujian Kendaraan Bermotor  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

**AGUS SRI HARTOYO, A.Td., MT**  
NIP. 19691119 199203 1 005

**MARLIAN RIZAL, SE**  
NIP. 19770512 200901 1 004







**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PERHUBUNGAN**  
Jl. MT. Haryono Telp. (0541) 748537 SAMARINDA

KodePos : 75124

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **M. TEGUH SETIAWARDANA**

Jabatan : Kepala Bidang Angkutan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **HERWAN RAIFA'I, S.Sos., M.Si**

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 1 Maret 2021

Plt. KEPALA DINAS  
PIHAK KEDUA,

Ka. BIDANG ANGKUTAN  
PIHAK PERTAMA,

**HERWAN RAIFA'I, S.Sos., M.Si**  
**NIP. 19600929 198902 1 001**

**M. TEGUH SETIAWARDANA**  
**NIP. 19670823 199303 1 004**

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
 BIDANG ANGKUTAN DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA  
 TAHUN ANGGARAN 2021**

NO	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya konektivitas angkutan jalan	Rasio konektivitas angkutan jalan	0.84
2	Meningkatnya konektivitas angkutan sungai	Rasio konektivitas angkutan sungai	1

PROGRAM	ANGGARAN	
1 Program Penyelenggaraan lalu lintas dan angkutan jalan (LLAJ)	Rp	280,000,000.00
2 Program Pengelolaan Pelayaran	Rp	234,999,900.00
<b>Total Keseluruhan :</b>	Rp	514,999,900.00

Samarinda, 1 Maret 2021

Plt. Kepala Dinas Perhubungan  
 Kota Samarinda

Kepala Bidang Angkutan  
 Dinas Perhubungan Kota Samarinda

**HERWAN RIFA'I, S. Sos., M. Si**  
 NIP. 19660204 198609 1 001

**M. TEGUH SETIAWARDANA**  
 NIP. 19670823 199303 1 004



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA  
 DINAS PERHUBUNGAN**  
 Jl. MT. Haryono Telp. ( 0541) 748537 SAMARINDA

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HERLINAWATI, SE**

Jabatan : Plh. Ka. Seksi Angkutan & Dermaga Sungai

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **M. TEGUH SETIAWARDANA**

Jabatan : Kepala Bidang Angkutan

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 1 Maret 2021

Ka. BIDANG ANGKUTAN  
PIHAK KEDUA,

Plh. Ka. SEKSI  
ANGKUTAN DAN DERMAGA SUNGAI  
PIHAK PERTAMA,

**M. TEGUH SETIAWARDANA**  
NIP. 19670823 199303 1 004

**HERLINAWATI, SE**  
NIP. 19681211 199103 2 016

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
SEKSI ANGKUTAN DAN DERMAGA SUNGAI**

**DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA  
TAHUN ANGGARAN 2021**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM / KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Meningkatnya pelayanan perizinan angkutan sungai	Jumlah laporan penerbitan izin usaha angkutan sungai	1 Dokumen

	<b>KEGIATAN</b>		<b>ANGGARAN</b>
1	Penerbitan izin usaha penyelenggaraan angkutan sungai dan danau sesuai dengan domisili orang perseorangan warga negara indonesia atau badan usaha	Rp	234,999,900
	<b>Total Keseluruhan :</b>	<b>Rp</b>	<b>234,999,900</b>

Samarinda, 1 Maret 2021

Kepala Bidang Angkutan  
Dinas Perhubungan Kota  
Samarinda

Plh. Seksi angkutan dan dermaga sungai  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

**M. TEGUH SETIAWARDANA**  
NIP. 19670823 199303 1 004

**HERLINAWATI, SE**  
NIP. 19681211 199103 2 016



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA  
DINAS PERHUBUNGAN**

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ADDIN AR RIDLO, ST**

Jabatan : Kepala Seksi Angkutan Jalan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **M. TEGUH SETIAWARDANA**

Jabatan : Kepala Bidang Angkutan

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 1 Maret 2021

Ka. BIDANG ANGKUTAN  
PIHAK KEDUA,

Ka. SEKSI  
ANGKUTAN JALAN  
PIHAK PERTAMA,

**M. TEGUH SETIAWARDANA**  
NIP. 19670823 199303 1 004

**ADDIN AR RIDLO, ST**  
NIP. 19820302 201001 1 012

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
SEKSI ANGKUTAN JALAN**

**DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA  
TAHUN ANGGARAN 2021**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM / KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Meningkatnya pelayanan penerbitan izin penyelenggaraan angkutan orang	Jumlah laporan penerbitan izin penyelenggaraan angkutan orang	1 Dokumen

**KEGIATAN**

**ANGGARAN**

1	Penerbitan izin penyelenggaraan angkutan orang dalam trayek lintas daerah kabupaten/kota dalam 1 (satu) daerah/kota	Rp	230,000,000
---	---	----	-------------

**Total Keseluruhan : Rp 230,000,000**

Samarinda, 1 Maret 2021

Kepala Bidang Angkutan  
Dinas Perhubungan Kota  
Samarinda

Ka. Seksi angkutan Jalan  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

**M. TEGUH SETIAWARDANA**

NIP. 19670823 199303 1 004

**ADDIN AR RIDLO, ST**

19820302 201001 1 012



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA  
DINAS PERHUBUNGAN**  
JI. MT. Haryono Telp. (0541) 748537 SAMARINDA

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **JUMRANI, SE**

Jabatan : Kepala Seksi Angkutan Khusus

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **M. TEGUH SETIAWARDANA**

Jabatan : Kepala Bidang Angkutan

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 1 Maret 2021

Ka. BIDANG ANGKUTAN  
PIHAK KEDUA,

Ka. SEKSI  
ANGKUTAN KHUSUS  
PIHAK PERTAMA,

**M. TEGUH SETIAWARDANA**  
NIP. 19670823 199303 1 004

**JUMRANI, SE**  
NIP. 19710730 200212 1 005

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA**

**SEKSI ANGKUTAN KHUSUS  
DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA  
TAHUN ANGGARAN 2021**

NO	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya pelayanan jasa angkutan barang	Jumlah laporan angkutan barang yang tersedia	4 Dokumen

**KEGIATAN**

**ANGGARAN**

1	Penyediaan angkutan umum untuk jasa angkutan orang dan/atau barang antar kota dalam 1 (satu) daerah kabupaten/kota	Rp	50,000,000
---	--	----	------------

**Total Keseluruhan : Rp 50,000,000**

Samarinda, 1 Maret 2021

Kepala Bidang Angkutan  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Ka. Seksi angkutan Khusus  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

**M. TEGUH SETIAWARDANA**  
NIP. 19670823 199303 1 004

**JUMRANI, SE**  
19710730 200212 1 005



