



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA  
DINAS PERHUBUNGAN

Jalan MT. Haryono, Telp. (0541) 748537 – Fax (0541) 741636  
SAMARINDA

Kode Pos 75124

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : H. ISMANSYAH, SE, M.Si  
Jabatan : KEPALA DINAS PERHUBUNGAN  
KOTA SAMARINDA

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : H. SYAHARIE JA'ANG, SH, M.Si  
Jabatan : WALIKOTA SAMARINDA

Selanjutnya disebut *Pihak Kedua*

*Pihak pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

*Pihak kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Samarinda, 10 Februari 2020

Pihak Pertama,

H. SYAHARIE JA'ANG, SH, M.Si

H. ISMANSYAH, SE, M.Si  
NIP. 19600929 198902 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana serta fasilitas Perhubungan	1. Presentase sarana dan prasarana Perhubungan dalam kondisi baik	68.67 %
		2. Presentase Tersedianya angkutan umum yang melayani wilayah yang telah tersedia jaringan jalan untuk jaringan jalan Kabupaten/Kota	39.50%
		3. Presentase tersedianya kapal sungai dan danau untuk melayani jaringan trayek dalam kabupaten/Kota pada wilayah yang tersedia alur sungai dan danau yang dapat dilayari	61.90%
2	Meningkatnya kondisi lalu lintas yang tertib, lancar, aman dan nyaman	4. Presentase berkurangnya titik macet	60.00%
		5. Presentase tersedianya fasilitas perlengkapan jalan (rambu, marka, guardrail, LPJU dll pada jalan Kabupaten/Kota)	68.66%

**PROGRAM**

**ANGGARAN**

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 28.707.490.700,00
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 772.353.000,00
3. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Rp. 100.000.000,00
4. Program Pembangunan Prasarana dan Fasilitas Perhubungan	Rp. 1.400.000.000,00
5. Program Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana dan Fasilitas LLAJ	Rp. 1.750.000.000,00
6. Program Peningkatan Pelayanan Angkutan	Rp. 1.200.000.000,00
7. Program Pembangunan Sarana dan Prasarana Perhubungan	Rp. 20.000.000.000,00
8. Program Peningkatan Kelaikan Pengoperasian Kendaraan Bermotor	Rp. 600.000.000,00
9. Program Peningkatan Pengamanan Lalu Lintas	Rp. 8.550.000.000,00

**Jumlah Anggaran Kegiatan Tahun 2020**

**Rp. 63.079.843.700,00**

**Pihak Kedua,**

Samarinda, 10 Februari 2020

**Pihak Pertama,**

**H. SYAHARIE JA'ANG, SH, M.Si**

**H. ISMANSYAH, SE, M.Si**

**NIP. 19600929 198902 1 001**



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PERHUBUNGAN**  
Jl. MT. Haryono Telp. ( 0541) 748537 SAMARINDA

KodePos : 75124

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HERWAN RIFA'I, S.Sos, M.Si**

Jabatan : Sekretaris Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **H. ISMANSYAH, SE, M.Si**

Jabatan : Kepala Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 3 pebruari 2020

KEPALA DINAS  
PIHAK KEDUA,

SEKRETARIS  
PIHAK PERTAMA,

**H. ISMANSYAH, SE, M.Si**  
**NIP. 19600929 198902 1 001**

**HERWAN RIFA'I, S.Sos, M.Si**  
**NIP. 19660204 198609 1 001**



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PERHUBUNGAN**  
Jl. MT. Haryono Telp. ( 0541) 748537 SAMARINDA

KodePos : 75124

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NOOR BAITY, SE**

Jabatan : Ka. Subbag Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama,**

Nama : **HERWAN RIFA'I, S.Sos, M.Si**

Jabatan : Sekretaris Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Selaku atasan **Pihak Pertama,** selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 3 pebruari 2020

SEKRETARIS  
PIHAK KEDUA,

Ka. SUBBAG UMUM  
PIHAK PERTAMA,

**HERWAN RIFA'I, S.Sos, M.Si**  
**NIP. 19660204 198609 1 001**

**NOOR BAITY, SE**  
**NIP. 19711005 199103 2 008**



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA  
DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. MT. Haryono Telp. (0541) 748537 SAMARINDA

KodePos : 75124

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMMAD FAUZI, SE., MM**

Jabatan: Kepala Subbag Perencanaan Program

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **HERWAN RIFA'I, S.Sos, M.Si**

Jabatan: Sekretaris Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 3 pebruari 2020

SEKRETARIS  
PIHAK KEDUA,

Ka. SUBBAG  
PERENCANAAN PROGRAM  
PIHAK PERTAMA,

**HERWAN RIFA'I, S.Sos, M.Si**  
NIP. 19660204 198609 1 001

**MUHAMMAD FAUZI, SE., MM**  
NIP. 19720106 200003 1 005



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PERHUBUNGAN**  
Jl. MT. HaryonoTelp. ( 0541) 748537 SAMARINDA

KodePos : 75124

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ASMIRANDA MARLINA**

Jabatan: Ka. Subbag Keuangan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **HERWAN RIFA'I, S.Sos, M.Si**

Jabatan: Sekretaris Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 3 pebruari 2020

SEKRETARIS  
PIHAK KEDUA,

Ka. SUBBAG KEUANGAN  
PIHAK PERTAMA,

**HERWAN RIFA'I, S.Sos, M.Si**  
**NIP. 19660204 198609 1 001**

**ASMIRANDA MARLINA**  
**NIP. 19800312 200701 2 007**



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PERHUBUNGAN**  
MT. Haryono Telp. ( 0541) 748537 SAMARINDA

KodePos : 75124

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **V. HARI PRABOWO, A.Td, MT**

Jabatan : Kepala Bidang Lalu Lintas Jalan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **H. ISMANSYAH, SE., M.Si**

Jabatan : Kepala Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Selakuatasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 3 pebruari 2020

KEPALA DINAS  
PIHAK KEDUA,

Ka. BIDANG LALU LINTAS JALAN  
PIHAK PERTAMA,

**H. ISMANSYAH, SE., M.Si**  
NIP. 19600929 198902 1 001

**V. HARI PRABOWO, A.Td, MT**  
NIP. 19700620 199403 1 003



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PERHUBUNGAN**  
Jl. MT. Haryono Telp. ( 0541) 748537 SAMARINDA

KodePos : 75124

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SADAR HANDAYANI, SE**

Jabatan : Ka.Seksi Lalu Lintas

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **V. HARI PRABOWO, A.Td, MT**

Jabatan : Kepala Bidang Lalu lintas Jalan

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 3 pebruari 2020

Ka. BIDANG Lalu Lintas Jalan  
PIHAK PERTAMA,

Ka. SEKSI LALU LINTAS  
PIHAK PERTAMA,

**V. HARI PRABOWO, A.Td, MT**  
NIP. 19700620 199403 1 003

**SADAR HANDAYANI, SE**  
19660823 199203 1 005





**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PERHUBUNGAN**  
Jl. MT. Haryono Telp. ( 0541) 748537 SAMARINDA

KodePos : 75124

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **H. SOFYAN SAURIE SALIM**

Jabatan : Kepala Seksi Perparkiran

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **V. HARI PRABOWO, A.Td, MT**

Jabatan : Kepala Bidang Lalu Lintas Jalan

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 3 pebruari 2020

Ka. BIDANG LALU LINTAS JALAN  
PIHAK KEDUA,

Ka. SEKSI PERPARKIRAN  
PIHAK PERTAMA,

**V. HARI PRABOWO, A.Td, MT**  
NIP. 19700620 199403 1 003

**H. SOFYAN SAURIE SALIM**  
NIP. 19741011 200212 1 007



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PERHUBUNGAN**  
Jl. MT. Haryono Telp. (0541) 748537 SAMARINDA

KodePos : 75124

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMMAD SURYANTO, ST., M.Psi**

Jabatan : Ka.Seksi Pengendalian dan Ketertiban

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **V. HARI PRABOWO, A.Td, MT**

Jabatan : Kepala Bidang Lalu Lintas Jalan

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 3 pebruari 2020

Ka. BIDANG LALU LINTAS JALAN  
PIHAK KEDUA,

Ka. SEKSI PENGENDALIAN  
DAN KETERTIBAN  
PIHAK PERTAMA,

**V. HARI PRABOWO, A.Td, MT**  
NIP. 19700620 199403 1 003

**MUHAMMAD SURYANTO, ST., M.Psi**  
NIP. 19730404 200601 1 020



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PERHUBUNGAN**  
Jl. MT. Haryono Telp. (0541) 748537 SAMARINDA

KodePos : 75124

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ROMIANSYAH, S.STP., M.Si**

Jabatan : Kepala Bidang Prasarana

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **H. ISMANSYAH, SE., M.Si**

Jabatan : Kepala Dinas Perhubungan

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 3 pebruari 2020

KEPALA DINAS  
PIHAK KEDUA,

Ka. BIDANG PRASARANA  
PIHAK PERTAMA,

**H. ISMANSYAH, SE, M.Si**  
**NIP. 19600929 198902 1 001**

**ROMIANSYAH, S.STP, M.Si**  
**NIP. 19820623 200012 1 001**



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PERHUBUNGAN**  
Jl. MT. Haryono Telp. (0541) 748537 SAMARINDA

KodePos : 75124

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RINJANI KUSUMA, SE, M.Psi**

Jabatan : Ka. Seksi Prasarana Jalan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **ROMIANSYAH, S,STP, M.Si**

Jabatan : Kepala Bidang Prasarana

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 3 pebruari 2020

Ka. BIDANG PRASARANA  
PIHAK KEDUA

Ka. SEKSI PRASARANA JALAN  
PIHAK PERTAMA,

**ROMIANSYAH, S.STP, M.Si**  
NIP. 19820623 200012 1 001

**RINJANI KUSUMA, SE, M.Psi**  
NIP. 19700303 200003 1 003



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PERHUBUNGAN**  
Jl. MT. Haryono Telp. (0541) 748537 SAMARINDA

KodePos : 75124

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HERWINNATA, S.Sos**

Jabatan : Ka. Seksi Prasarana Sungai

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **ROMIANSYAH, S.STP, M.Si**

Jabatan : Kepala Bidang Prasarana

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 3 pebruari 2020

Ka. BIDANG PRASARANA  
PIHAK KEDUA

Ka. SEKSI PRASARANA SUNGAI  
PIHAK PERTAMA,

**ROMIANSYAH, S.STP, M.Si**  
NIP. 19820623 200012 1 001

**HERWINNATA, S.Sos**  
NIP. 19700917 199603 1 006



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PERHUBUNGAN**  
Jl. MT. Haryono Telp. (0541) 748537 SAMARINDA

KodePos : 75124

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMMAD SYAFE'I, ST**

Jabatan : Ka. Seksi Prasarana Multimoda

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **ROMIANSYAH, S,STP, M.Si**

Jabatan : Kepala Bidang Prasarana

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 3 pebruari 2020

Ka. BIDANG PRASARANA  
PIHAK KEDUA

Ka. SEKSI PRASARANA MMULTIMODA  
PIHAK PERTAMA,

**ROMIANSYAH, S.STP, M.Si**  
NIP. 19820623 200012 1 001

**MUHAMMAD SYAFE'I, ST**  
NIP. 19780818 200701 1 014



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PERHUBUNGAN**  
Jl. MT. Haryono Telp. (0541) 748537 SAMARINDA

KodePos : 75124

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **AGUS SRI HARTOYO, A.Td, MT**

Jabatan : Kepala Bidang Keselamatan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **H. ISMANSYAH, SE, M.Si**

Jabatan : Kepala Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 3 pebruari 2020

KEPALA DINAS  
PIHAK KEDUA,

Ka. BIDANG PRASARANA  
PIHAK PERTAMA,

**H. ISMANSYAH, SE, M.Si**  
NIP. 19770328 200012 1 001

**AGUS SRI HARTOYO, A.Td, MT**  
NIP. 19691119 199203 1 005



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PERHUBUNGAN**  
MT. HaryonoTelp. ( 0541) 748537 SAMARINDA

KodePos : 75124

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ZULSYAM KHAIDIER. A.H, SE**

Jabatan : Kepala Seksi Keselamatan Jalan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **AGUS SRI HARTOYO, A.Td, MT**

Jabatan : Kepala Bidang Keselamatan

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 3 pebruari 2020

Ka. BIDANG KESELAMATAN  
PIHAK PERTAMA,

Ka. SEKSI KESELAMATAN JALAN  
PIHAK PERTAMA,

**AGUS SRI HARTOYO, A.Td, MT**  
NIP. 19691119 199203 1 005

**ZULSYAM KHAIDIER. A.H, SE**  
NIP. 19810907 201001 1 031





**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PERHUBUNGAN**  
Jl. MT. Haryono Telp. (0541) 748537 SAMARINDA

KodePos : 75124

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMMAD NATSIR, ST**

Jabatan : Kepala Seksi Keselamatan Pelayaran

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **AGUS SRI HARTOYO, A.Td, MT**

Jabatan : Kepala Bidang Keselamatan

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 3 pebruari 2020

Ka. BIDANG KESELAMATAN  
PIHAK KEDUA,

Ka. SEKSI KESELAMATAN PELAYARAN  
PIHAK PERTAMA,

**AGUS SRI HARTOYO, A.Td, MT**  
**NIP. 19691119 199203 1 005**

**MUHAMMAD NATSIR, ST**  
**NIP. 19680521 199803 1 006**



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PERHUBUNGAN**  
Jl. MT. Haryono Telp. (0541) 748537 SAMARINDA

KodePos : 75124

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MARLIAN RIZAL, SE**

Jabatan : Ka. Seksi Pengujian Kendaraan Bermotor

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **AGUS SRI HARTOYO, A.Td, MT**

Jabatan : Kepala Bidang Keselamatan

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 3 pebruari 2020

Ka. BIDANG KESELAMATAN  
PIHAK KEDUA,

Ka. SEKSI PENGUJIAN  
KERNDARAAN BERMOTOR  
PIHAK PERTAMA,

**AGUS SRI HARTOYO, A.Td, MT**  
NIP. 19691119 199203 1 005

**MARLIAN RIZAL, SE**  
NIP. 19770512 200901 1 004





**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PERHUBUNGAN**  
Jl. MT. Haryono Telp. (0541) 748537 SAMARINDA

KodePos : 75124

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **M. TEGUH SETIAWARDANA**

Jabatan : Kepala Bidang Angkutan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **H. ISMANSYAH, SE, M.Si**

Jabatan : Kepala Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 3 pebruari 2020

KEPALA DINAS  
PIHAK KEDUA,

Ka. BIDANG ANGKUTAN  
PIHAK PERTAMA,

**H. ISMANSYAH, SE, M.Si**  
**NIP. 19600929 198902 1 001**

**M. TEGUH SETIAWARDANA**  
**NIP. 19670823 199303 1 004**



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PERHUBUNGAN**  
Jl. MT. Haryono Telp. ( 0541) 748537 SAMARINDA

KodePos : 75124

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ADDIN AR RIDLO, ST**

Jabatan : Kepala Seksi Angkutan Jalan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **M. TEGUH SETIAWARDANA**

Jabatan : Kepala Bidang Angkutan

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 3 pebruari 2020

Ka. BIDANG ANGKUTAN  
PIHAK KEDUA,

Ka. SEKSI  
ANGKUTAN JALAN  
PIHAK PERTAMA,

**M. TEGUH SETIAWARDANA**  
NIP. 19670823 199303 1 004

**ADDIN AR RIDLO, ST**  
NIP. 19820302 201001 1 012



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PERHUBUNGAN**  
Jl. MT. Haryono Telp. ( 0541) 748537 SAMARINDA

KodePos : 75124

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **JUMRANI, SE**

Jabatan : Kepala Seksi Angkutan Khusus

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **M. TEGUH SETIAWARDANA**

Jabatan : Kepala Bidang Angkutan

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 3 pebruari 2020

Ka. BIDANG ANGKUTAN  
PIHAK KEDUA,

Ka. SEKSI  
ANGKUTAN KHUSUS  
PIHAK PERTAMA,

**M. TEGUH SETIAWARDANA**  
NIP. 19670823 199303 1 004

**JUMRANI, SE**  
NIP. 19710730 200212 1 005



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PERHUBUNGAN**  
Jl. MT. Haryono Telp. ( 0541) 748537 SAMARINDA

KodePos : 75124

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. TEGUH YULIANTO, M.Si**

Jabatan : Ka. Seksi Angkutan & Dermaga Sungai

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**,

Nama : **M. TEGUH SETIAWARDANA**

Jabatan : Kepala Bidang Angkutan

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 3 pebruari 2020

Ka. BIDANG ANGKUTAN  
PIHAK KEDUA,

Ka. SEKSI  
ANGKUTAN DAN DERMAGA SUNGAI  
PIHAK PERTAMA,

**M. TEGUH SETIAWARDANA**  
NIP. 19670823 199303 1 004

**Drs. TEGUH YULIANTO, M.Si**  
NIP. 19670710 198609 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
SEKRETARIAT DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA  
TAHUN ANGGARAN 2020**

NO	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya pelayanan administrasi perkantoran	Persentase pelayanan administrasi perkantoran	100%
2	Meningkatnya sarana dan prasarana aparatur	Persentase Sarana dan Prasarana Aparatur yang dipelihara	100%
3	Meningkatnya sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	Nilai evaluasi AKIP	64.00%
4	Meningkatnya ketersediaan prasarana dan fasilitas Perhubungan	Persentase ketersediaan prasarana fasilitas perhubungan	82.61%

	PROGRAM	ANGGARAN
1	Program pelayanan administrasi perkantoran	Rp 30,295,940,700
2	Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur	Rp 817,353,000
3	Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	Rp 125,000,000
4	Program pembangunan prasarana dan fasilitas Perhubungan	Rp 4,266,271,599
<b>Total Keseluruhan :</b>		<b>Rp 35,504,565,299</b>

Samarinda, 3 Pebruari 2020

Kepala Dinas Perhubungan  
Kota Samarinda

Sekretaris  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

**H. ISMANSYAH, SE, M.Si**  
NIP. 19600929 198902 1 001

**HERWAN RIFA'I, S.Sos, M.Si**  
NIP. 19660204 198609 1 001



**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA  
TAHUN ANGGARAN 2020**

NO	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya pembayaran tagihan rekening	Tagihan rekening yang dibayarkan	11112 rekening
2	Tersedianya alat tulis kantor	Jenis alat tulis kantor	5 jenis
3	Tersusunnya Laporan realisasi anggaran yang dicetak atau digandakan	Laporan realisasi anggaran yang dicetak atau digandakan	4 Dokumen
4	Tersedianya komponen instalasi listrik dan penerangan bangunan kantor yang disediakan	jenis komponen instalasi listrik dan penerangan bangunan kantor yang disediakan	2 Jenis
5	Tersedianyakomponen peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	jenis komponen peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	2 Jenis
6	Terlaksananya rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Persentase rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah yang dihadiri	100%
7	Terlaksananya pembayaran honorarium PTTB serta Pengelola Keuangan dan Barang	PTTB serta Pengelola Keuangan dan Barang yang dibayarkan honorariumnya.	271 orang
8	Meningkatkannya kualitas gedung kantor yang terpelihara	Persentase gedung milik sendiri/sewa yang dipelihara	100%
9	Meningkatkannya kualitas kendaraan Dinas/Operasional yang terpelihara	Persentase kendaraan dinas/operasional yang dipelihara	100%
10	Meningkatkannya kualitas perlengkapan dan peralatan kantor yang terpelihara	Persentase perlengkapan dan peralatan kantor yang dipelihara	100%

	KEGIATAN	ANGGARAN
1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya Air dan Listrik	Rp 21,213,000,000
2	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Rp 15,000,000
3	Penyediaan Barang Cetak dan Pengandaan	Rp 193,250,000
4	Penyediaan Komponen instalasi listrik/penerangan Bangunan Kantor	Rp 2,500,000
5	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Rp 137,700,000
6	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi keluar daerah	Rp 225,000,000
7	Penyediaan Jasa Administrasi Perkantoran	Rp 8,509,490,700
8	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Rp 45,000,000

9	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Rp	680,853,000
10	Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan peralatan Kantor	Rp	91,500,000

**Total Keseluruhan : Rp 31,113,293,700**

Samarinda, 3 pebruari 2020

Sekretaris  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Ka. Subbag Umum dan Kepegawaian  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

**HERWAN RIFA'I, S.Sos, M.Si**  
NIP. 19660204 198609 1 001

**NOOR BAITY, SE**  
NIP. 19711005 199103 2 008

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
SUBBAG PROGRAM DAN INFORMASI  
DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA  
TAHUN ANGGARAN 2020**

NO	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	Dokumen SAKIP (Renstra, Renja, RKT (RKA&DPA), Perjanjian Kinerja, Pengukuran Kinerja, Evaluasi dan Pengendalian, LAKIP) dan Laporan Keuangan	8 Dokumen

	KEGIATAN		ANGGARAN
1	Peningkatan Pengembangan sistem Laporan	Rp	125,000,000
<b>Total Keseluruhan :</b>		<b>Rp</b>	<b>125,000,000</b>

Samarinda, 3 pebruari 2020

Sekretaris  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Ka. Subbag Program dan Informasi  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

**HERWAN RIFA'I, S.Sos, M.Si**  
NIP. 19660204 198609 1 001

**MUHAMMAD FAUZI, SE., MM**  
19720106 200500003 1 005

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
SUBBAG KEUANGAN  
DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA  
TAHUN ANGGARAN 2020**

NO	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	Laporan neraca keuangan dan terlaksananya rekapitulasi penyerapan keuangan sebagai bahan evaluasi kinerja keuangan	11 kegiatan

	KEGIATAN	ANGGARAN	TARGET
1	Memeriksa/meneliti kelengkapan SPP-UP, SPP-GU, SPP-TU dan SPP-LS gaji dan tunjangan PNS serta penghasilan lainnya yang ditetapkan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku	-	
2	Melaksanakan verifikasi SPP	-	
3	Melaksanakan sistem akuntansi pengelolaan keuangan Dinas	-	
4	Menyusun rekapitulasi penyerapan keuangan Dinas	-	
5	Melaksanakan penyiapan surat perintah membayar SPM	-	
6	Melaksanakan verifikasi harian atas penerimaan	-	
7	Menyusun rekapitulasi penyerapan keuangan sebagai bahan evaluasi kinerja keuangan	-	
8	Menyusun neraca keuangan Dinas	-	
9	Mengkoordinir dan meneliti anggaran perubahan Dinas	-	
10	Menyusun laporan keuangan Dinas	-	
11	Membuat pelaporan dan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas dan fungsi	-	
	<b>Total Keseluruhan : Rp</b>	-	

Samarinda, 3 pebruari 2020

Sekretaris  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Ka. Subbag Keuangan  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

HERWAN RIFA'I, S.Sos, M.Si  
NIP. 19660204 198609 1 001

A MARLINASMIRANDA, SE., MM  
19800312 200701 2 007

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
 BIDANG LALU LINTAS JALAN DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA  
 TAHUN ANGGARAN 2020**

NO	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana serta fasilitas Perhubungan	Persentase ketersediaan dokumen perhubungan	18,75
2	Meningkatnya kondisi lalu lintas yang tertib, lancar, aman dan nyaman	Prosentase menurunnya angka kecelakaan	90.00

	PROGRAM		ANGGARAN
1	Program pembangunan prasarana dan fasilitas perhubungan	Rp	500,000,000
2	Program peningkatan dan pengamanan lalu lintas	Rp	3,666,408,000
	<b>Total Keseluruhan</b>	<b>: Rp</b>	<b>4,166,408,000</b>

Samarinda, 3 pebruari 2020

Kepala Dinas Perhubungan  
 Kota Samarinda

Kepala Bidang Lalu Lintas Jalan  
 Dinas Perhubungan Kota Samarinda

H. ISMANSYAH, SE, M.Si  
 NIP. 19600929 198902 1 001

V. HARI PRABOWO, A.Td, MT  
 NIP. 19700620 199403 1 003

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
SEKSI PERPARKIRAN  
DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA  
TAHUN ANGGARAN 2020**

NO	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya parkir kota samarinda yang tertata	Penataan parkir kota samarinda	100 titik
	Meningkatnya pelayanan parkir tepi jalan	Peningkatan pelayanan parkir tepi jalan	100 titik

	KEGIATAN		ANGGARAN
1	peningkatan pelayanan parkir	Rp	1,050,000,000.00
2	Peningkatan Pelayanan Publik pada Pelayanan Parkir	Rp	960,000,000

**Total Keseluruhan : Rp 2,010,000,000**

Samarinda, 3 pebruari 2020

Ka. Bidang Lalu Lintas Jalan  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Ka. Seksi Perparkiran  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

**V. HARI PRABOWO, A.Td, MT**  
NIP. 19700620 199403 1 003

**H. SOFYAN SAURI SALIM, SE**  
NIP. 19741011 200212 1 007

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
SEKSI LALU LINTAS  
DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA  
TAHUN ANGGARAN 2020**

NO	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya ketersediaan dokumen bidang perhubungan	Dokumen masterplan transportasi Kota Samarinda Tahap II	1 Dokumen
2	Meningkatnya kondisi lalu lintas yang tertib, lancar, aman dan nyaman	Koordinasi antar elemen dibidang lalulintas dan angkutan jalan Kota Samarinda	10 kali
	Terlaksananya Pengendalian lalu lintas persimpangan melalui ruang kendali ATCS	Laporan Pengendalian lalu lintas persimpangan melalui ruang kendali ATCS	1 Dokumen

	KEGIATAN		ANGGARAN
1	Penyusunan Masterplan Transportasi Kota Samarinda Tahap II	Rp	500,000,000
2	Penunjang Kegiatan Forum Lalu Lintas & Angkutan Jalan Kota Samarinda	Rp	500,000,000
3	Penunjang Operasional Ruang Kendali Area Traffic Control System (ATCS)	Rp	466,408,000
	<b>Total Keseluruhan :</b>	<b>Rp</b>	<b>1,466,408,000</b>

Samarinda, 3 pebruari 2020

Ka. Bidang Lalu Lintas Jalan  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Ka. Seksi Lalu Lintas  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

V. HARI PRABOWO, A.Td, MT  
NIP. 19700620 199403 1 003

SADAR HANDAYANI, SE  
NIP. 19660823 199203 1 005

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
SEKSI PENGENDALIAN DAN KETERTIBAN  
DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA  
TAHUN ANGGARAN 2020**

NO	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya kondisi lalu lintas yang tertib, lancar, aman dan nyaman	Pelaksanaan Pengawasan dan penindakan terhadap kegiatan lalulintas jalan dalam wilayah hukum samarinda	40 kali

**KEGIATAN**

**ANGGARAN**

1 Pengawasan dan pembinaan lalu lintas jalan Rp 650,000,000

**Total Keseluruhan : Rp 650,000,000**

Samarinda, 3 pebruari 2020

Ka. Bidang Lalu Lintas Jalan  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Ka. Seksi Pengendalian dan Ketertiban  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

**V. HARI PRABOWO, A.Td, MT**  
NIP. 19700620 199403 1 003

**M. SURYANTO, ST., M.Psi**  
NIP. 19730404 200601 1 020



**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
 BIDANG PRASARANA DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA  
 TAHUN ANGGARAN 2020**

NO	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana serta fasilitas Perhubungan	Persentase ketersediaan prasarana fasilitas perhubungan	82.61%
2	Meningkatnya prasarana dan fasilitas LLAJ yang telah mencapai standar pelayanan minimal	Persentase peningkatan prasarana dan fasilitas LLAJ yang telah mencapai Standar Pelayanan Minimal	81.61%
3	Meningkatnya ketersediaan angkutan jalan dan sungai yang memenuhi standar keselamatan	Persentase tersedianya angkutan jalan dan sungai yang layak dan memenuhi standar keselamatan	57.40%
4	Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana perhubungan	Prosentase ketersediaan sarana dan prasarana perhubungan	56.67%
5	Meningkatnya kondisi lalu lintas yang tertib, lancar, aman dan nyaman	Prosentase menurunnya angka kecelakaan	91.18

	PROGRAM		ANGGARAN
1	Program pembangunan prasarana dan fasilitas perhubungan	Rp	485,000,000
2	Program rehabilitasi dan pemeliharaan prasarana dan fasilitas LLAJ	Rp	2,674,916,000
3	Program peningkatan pelayanan angkutan	Rp	50,000,000
4	Program pembangunan sarana dan prasarana Perhubungan	Rp	500,000,000
5	Program peningkatan dan pengamanan lalu lintas	Rp	22,662,210,500

**Total Keseluruhan : Rp 26,372,126,500**

Samarinda, 3 pebruari 2020

Kepala Dinas Perhubungan  
Kota Samarinda

Kepala Bidang Prasarana  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

**H. ISMANSYAH, SE, M.Si**  
NIP. 19600929 198902 1 001

**ROMIANSYAH, S.STP., M.Si**  
NIP. 19820623 200012 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
SEKSI PRASARANA JALAN  
DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA  
TAHUN ANGGARAN 2020**

NO	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya ketersediaan Traffic Light dan Jaringan Area Traffic Control System (ATCS) yang terpelihara	Traffic Light dan Jaringan Area Traffic Control System (ATCS) terpelihara	34 simpang Traffic light dan jaringan ATCS
2	Meningkatnya ketersediaan Lampu Penerangan Jalan Umum (LPJU) yang terpelihara	Lampu Penerangan Jalan Umum (LPJU) terpelihara	12 bulan
3	Meningkatnya ketersediaan Halte dan gapura penyeberangan yang terpelihara	Halte dan gapura penyeberangan terpelihara	19 unit
4	Meningkatnya ketersediaan Halte angkutan kota tersedia	Halte angkutan kota tersedia	4 halte
5	Meningkatnya ketersediaan Marka jalan	Marka jalan tersedia	1000 m
6	Meningkatnya ketersediaan Rambu - rambu lalu lintas	Rambu - rambu lalu lintas tersedia	10 kecamatan
7	Meningkatnya ketersediaan Zona selamat sekolah (ZOSS)	Zona selamat sekolah (ZOSS) tersedia	9 titik
8	Meningkatnya ketersediaan Jaringan dan lampu LED jalan protokol Kota Samarinda	Jaringan dan lampu LED jalan protokol Kota Samarinda terpasang	3 lokasi jaringan
9	Terlaksananya Efisiensi Jaringan dan KWh meter PJU	Efisiensi Jaringan dan KWh meter PJU	10 lokasi jaringan
10	Meningkatnya ketersediaan Traffic light dan area traffic control system (ATCS)	Traffic light dan area traffic control system (ATCS) tersedia	2 titik
11	Meningkatnya ketersediaan Lampu penerangan jalan umum (LPJU) dalam kota Samarinda	Lampu penerangan jalan umum (LPJU) dalam kota Samarinda terpasang	1522 buah lampu
12	Meningkatnya ketersediaan marka jalan di jalan kota Samarinda	marka jalan tersedia dan terpelihara	3000 m

	KEGIATAN	ANGGARAN
1	Pemeliharaan Traffic Light dan Jaringan Area Traffic Control System (ATCS)	Rp 674,916,000
2	Pemeliharaan Lampu Penerangan Jalan Umum (LPJU)	Rp 1,000,000,000
3	Rehabilitasi halte dan gapura penyeberangan	Rp 500,000,000
4	Pembangunan halte angkutan kota	Rp 500,000,000
5	Pengadaan marka jalan	Rp 350,000,000

6	Pengadaan rambu - rambu lalu lintas	Rp	993,681,000
7	Pembuatan zona selamat sekolah (ZOSS)	Rp	483,459,000
8	Pengadaan dan pemasangan jaringan dan lampu LED jalan protokol kota Samarinda	Rp	10,200,000,000
9	Revitalisasi jaringan dan KWH meter untuk efisiensi tagihan pajak PJU	Rp	750,000,000
10	Pengadaan dan pemasangan traffic light dan area traffic control system (ATCS)	Rp	1,500,000,000
11	Pengadaan dan pemasangan lampu penerangan jalan umum (LPJU) dalam kota Samarinda	Rp	5,385,070,500
12	Pemeliharaan marka dan jalan dalam kota Samarinda (Bankeu 2019)	Rp	3,000,000,000
<b>Total Keseluruhan :</b>		<b>Rp</b>	<b>25,337,126,500</b>

Samarinda, 3 pebruari 2020

Kepala Bidang Prasarana  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Ka. Seksi Prasarana Jalan  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

**ROMIANSYAH, S.STP., M.Si**  
NIP. 19820623 200012 1 001

**RINJANI KUSUMA, SE, M.Psi**  
NIP. 19700303 200003 1 003

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
SEKSI PRASARANA SUNGAI  
DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA  
TAHUN ANGGARAN 2020**

NO	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana serta fasilitas Perhubungan	Dermaga dan pelabuhan yang ditingkatkan sarana dan prasarana penunjangnya	5 dermaga
2	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana serta fasilitas Perhubungan	Dermaga kota Samarinda yang dipelihara	5 Dermaga

	KEGIATAN		ANGGARAN
1	Peningkatan sarana dan prasarana penunjang dermaga dan pelabuhan	Rp	485,000,000
2	Pemeliharaan dermaga kota Samarinda	Rp	500,000,000
	<b>Total Keseluruhan :</b>	<b>Rp</b>	<b>985,000,000</b>

Samarinda, 3 pebruari 2020

Kepala Bidang Prasarana  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Ka. Seksi Prasarana Sungai  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

**ROMIANSYAH, S.STP., M.Si**  
NIP. 19820623 200012 1 001

**HERWINNATA, S.Sos**  
NIP. 19700917 199603 1 006

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
SEKSI PRASARANA MULTIMODA  
DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA  
TAHUN ANGGARAN 2020**

NO	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya ketersediaan angkutan jalan dan sungai yang memenuhi standar keselamatan	Pelaksanaan Pendataan kolam pelabuhan galangan kapal dan TUKS	5 dermaga

	KEGIATAN		ANGGARAN
1	Pengawasan dan pendataan kolam pelabuhan galangan kapal dan TUKS	Rp	50,000,000
	<b>Total Keseluruhan :</b>	<b>Rp</b>	<b>50,000,000</b>

Samarinda, 3 pebruari 2020

Kepala Bidang Prasarana  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Ka. Seksi Prasarana Multimoda  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

ROMIANSYAH, S.STP., M.Si  
NIP. 19820623 200012 1 001

MUHAMMAD SYAFE'I, ST  
NIP. 19780818 200701 1 014

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
 BIDANG KESELAMATAN DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA  
 TAHUN ANGGARAN 2020**

NO	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya ketersediaan angkutan jalan dan sungai yang layak dan memenuhi standar keselamatan	Persentase tersedianya angkutan jalan dan sungai yang layak dan memenuhi standar keselamatan	57.40
2	Meningkatnya ketersediaan Kendaraan Bermotor yang diuji dan laik jalan	Persentase Kendaraan Bermotor yang diuji	97.11

	PROGRAM	ANGGARAN
1	Program peningkatan pelayanan angkutan	Rp 950,000,000
2	Program peningkatan kelaikan pengoperasian kendaraan bermotor	Rp 1,330,440,000
<b>Total Keseluruhan :</b>		<b>Rp 2,280,440,000</b>

Samarinda, 3 pebruari 2020

Kepala Dinas Perhubungan  
Kota Samarinda

Kepala Bidang Keselamatan  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

**H. ISMANSYAH, SE, M.Si**  
NIP. 19600929 198902 1 001

**AGUS SRI HARTOYO, A.Td., MT**  
NIP. 19691119 199203 1 005

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
SEKSI KESELAMATAN JALAN  
DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA  
TAHUN ANGGARAN 2020**

NO	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya ketersediaan angkutan jalan dan sungai yang layak dan memenuhi standar keselamatan	Pelaksanaan pemilihan awak kendaraan umum teladan dan pelajar pelopor	10 Orang

	KEGIATAN	ANGGARAN
1	Pemilihan Awak Kendaraan Umum Teladan dan Pelajar Pelopor	Rp 275,000,000
	<b>Total Keseluruhan :</b>	<b>Rp 275,000,000</b>

Samarinda, 3 pebruari 2020

Kepala Bidang Keselamatan  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Ka. Seksi Keselamatan Jalan  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

**AGUS SRI HARTOYO, A.Td., MT**  
NIP. 19691119 199203 1 005

**ZULSAM KHAIDIER. A.H, SE**  
NIP. 19810907 201001 1 031

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
SEKSI PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR  
DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA  
TAHUN ANGGARAN 2020**

NO	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya ketersediaan angkutan jalan dan sungai yang layak dan memenuhi standar keselamatan	Kendaraan bermotor yang di uji dan laik jalan	43.600 unit
2	Meningkatnya ketersediaan Kendaraan Bermotor yang diuji dan laik jalan	Fasilitas penunjang Pengujian Kendaraan Bermotor yang ditingatkan	10 kali
3	Meningkatnya ketersediaan Kendaraan Bermotor yang diuji dan laik jalan	Uji petik kendaraan bermotor guna keselamatan penumpang	10 kali

	KEGIATAN		ANGGARAN
1	Uji kelayakan sarana transportasi guna keselamatan penumpang	Rp	600,000,000
2	Peningkatan fasilitas penunjang kendaraan bermotor	Rp	980,440,000
3	Pelaksanaan uji petik kendaraan bermotor	Rp	350,000,000
<b>Total Keseluruhan :</b>		<b>Rp</b>	<b>1,930,440,000</b>

Samarinda, 3 pebruari 2020

Kepala Bidang Keselamatan  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Ka. Seksi Pengujian Kendaraan Bermotor  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

**AGUS SRI HARTOYO, A.Td., MT**  
NIP. 19691119 199203 1 005

**MARLIAN RIZAL, SE**  
NIP. 19770512 200901 1 004



**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
SEKSI KESELAMATAN PELAYARAN  
DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA  
TAHUN ANGGARAN 2020**

NO	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya ketersediaan angkutan jalan dan sungai yang layak dan memenuhi standar keselamatan	Pelaksanaan kampanye dan SAR Keselamatan pelayaran sungai	60 peserta

	KEGIATAN	ANGGARAN
1	Kampanye dan SAR keselamatan pelayaran sungai	Rp 75,000,000
	<b>Total Keseluruhan :</b>	<b>Rp 75,000,000</b>

Samarinda, 3 pebruari 2020

Kepala Bidang Keselamatan  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Ka. Seksi Pengujian Kendaraan Bermotor  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

**AGUS SRI HARTOYO, A.Td., MT**  
NIP. 19691119 199203 1 005

**MUHAMMAD NATSIR, ST**  
NIP. 19680521 199803 1 006

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
 BIDANG ANGKUTAN DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA  
 TAHUN ANGGARAN 2020**

NO	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya ketersediaan angkutan jalan dan sungai yang layak dan memenuhi standar keselamatan	Persentase tersedianya angkutan jalan dan sungai yang layak dan memenuhi standar keselamatan	57.40

	PROGRAM	ANGGARAN
1	Program peningkatan pelayanan angkutan	Rp 515,000,000.00
	<b>Total Keseluruhan :</b>	Rp 515,000,000.00

Samarinda, 3 pebruari 2020

Kepala Dinas Perhubungan  
 Kota Samarinda

Kepala Bidang Angkutan  
 Dinas Perhubungan Kota Samarinda

**H. ISMANSYAH, SE, M.Si**  
 NIP. 19600929 198902 1 001

**M. TEGUH SETIAWARDANA**  
 NIP. 19670823 199303 1 004

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
SEKSI ANGKUTAN DAN DERMAGA SUNGAI  
DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA  
TAHUN ANGGARAN 2020**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM / KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Meningkatnya ketersediaan angkutan jalan dan sungai yang layak dan memenuhi standar keselamatan	Peningkatan pelayanan angkutan sungai	5 Dermaga

<b>KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN</b>
1 Peningkatan pelayanan angkutan sungai	Rp 340,000,000
<b>Total Keseluruhan : Rp</b>	<b>340,000,000</b>

Samarinda, 3 pebruari 2020

Kepala Bidang Angkutan  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Ka. Seksi angkutan dan dermaga sungai  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

**M. TEGUH SETIAWARDANA**  
NIP. 19670823 199303 1 004

**Drs. TEGUH YULIANTO., M.Si**  
NIP. 19670710 198609 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
SEKSI ANGKUTAN JALAN  
DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA  
TAHUN ANGGARAN 2020**

NO	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana serta fasilitas Perhubungan	Proses pelayanan perijinan terhadap angkutan kota/umum	1502 Armada, 7 unit Damri & 45 taxi argo

	KEGIATAN	ANGGARAN
1	Peningkatan pelayanan publik pada pelayanan proses perijinan angkutan	50,000,000.00
	<b>Total Keseluruhan : Rp</b>	<b>50,000,000</b>

Samarinda, 3 pebruari 2020

Kepala Bidang Angkutan  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Ka. Seksi angkutan Jalan  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

M. TEGUH SETIAWARDANA  
NIP. 19670823 199303 1 004

ADDIN AR RIDLO, ST  
19820302 201001 1 012

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
SEKSI ANGKUTAN KHUSUS  
DINAS PERHUBUNGAN KOTA SAMARINDA  
TAHUN ANGGARAN 2020**

NO	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana serta fasilitas Perhubungan	Pelaksanaan monitoring dan evaluasi terhadap perusahaan dan armada angkutan barang	4 Dokumen

	KEGIATAN		ANGGARAN
1	Monitoring dan evaluasi terhadap perusahaan dan armada angkutan	Rp	125,000,000
	<b>Total Keseluruhan : Rp</b>		<b>125,000,000</b>

Samarinda, 3 pebruari 2020

Kepala Bidang Angkutan  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

Ka. Seksi angkutan Khusus  
Dinas Perhubungan Kota Samarinda

**M. TEGUH SETIAWARDANA**  
NIP. 19670823 199303 1 004

**JUMRANI, SE**  
19710730 200212 1 005